


ВРИО директора БИН РАН

Д. В. Гельтман

« 2017 г.



Заведующий Ботаническим садом Петра Великого

 В.Т. Ярмишко
« 4 » апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллекционном фонде живых растений и семян Ботанического сада Петра Великого БИН РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о коллекционном фонде (КФ) живых растений и семян Ботанического сада (БС) Петра Великого» (далее по тексту документа - Положение) является внутренним нормативным актом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Ботанического института им. В. Л. Комарова Российской академии наук (далее по тексту документа — Института).

1.2. Положение регулирует порядок хранения, пополнения и доступа к фондам коллекций живых растений и семян Ботанического сада Петра Великого, порядок их использования в научной и иной работе, основные приемы работы с образцами.

1.3. Положение разработано в соответствии с Уставом институтом и Положением о Коллекционном фонде Федерального государственного бюджетного учреждения науки Ботанического института им. В. Л. Комарова Российской академии наук (далее по тексту документа — Положение о КФ БИН РАН).

1.4. Коллекции живых растений и семян состоят при Ботаническом саду Петра Великого. Ответственность за сохранность и состояние коллекций несет заведующий Ботаническим садом Петра Великого. Коллекции могут создаваться и ликвидироваться при изменении научного направления БС.

1.5. Для оперативного руководства коллекциями распоряжением заведующего Ботанического сада Петра Великого назначаются кураторы коллекций из числа научных сотрудников, в исключительном случае куратором может быть назначен специалист с высшим профессиональным образованием.

1.6. Кураторы коллекций должны осуществлять общее руководство, включающее контроль за соблюдением правил работы с коллекционными растениями с учетом правил по технике безопасности, определять направление развития коллекции, организацию научно-технических мероприятий по сохранению, поддержанию и пополнению коллекционного фонда, определению образцов, регулирование научной деятельности по коллекции, осуществление связей с российскими и зарубежными коллегами (переписка, обмен образцами, и т.п.), ведению документации по коллекции, составление текста для этикеток, обеспечение консультаций по коллекционным растениям, а также контролировать процесс по уходу за коллекционными образцами.

1.7. У общей коллекции живых растений и семян Ботанического сада Петра Великого есть внутренняя структура:

- Коллекция субтропических и тропических растений (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция аридных областей земного шара (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция интродукционного питомника Полезных растений (см. полож. о Коллекции ...)

- Коллекция Парка-Дендрария и питомника древесных растений (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция травянистых многолетников (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция альпийских горок (Альпинарий) (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция Сада непрерывного цветения (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция травянистых многолетних растений класса однодольных растений (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция представителей сем. Касатиковых (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция розария (см. полож. о Коллекции ...)
- Коллекция растений Юго-восточной Азии (Японский сад, сакуры и др древовидные пионы древовидные). (см. полож. о Коллекции ...)

2. Пополнение коллекций и работа с фондами

2.1. Пополнение КФ Ботанического сада Петра Великого БИН РАН осуществляется следующими способами:

- образцами, собранными в природе во время экспедиционных выездов и командировок сотрудников института
- путем выписки семян по обменным «Перечням семян, предлагаемых в обмен ...»
- путем обмена растительным материалом с ботаническими садами, дендрариями и другими учреждениями ботанического профиля, а также дарения коллегами-биологами и частными лицами.
- в редких случаях приобретением (покупкой).

2.2. Новые образцы для коллекций принимаются в виде спор, семян, плодов, а также живых растений: корневищ, луковиц, черенков, отводок, отпрысков и отдельных экземпляров с этикеткой, несущую полную информацию о растении (регион, область, поселок, место сбора, географические координаты (если есть), особенности экологии, обилие, фенологическое состояние, дата сбора, фамилия и имя коллектора. Отдельно указать исследователя, определявшего растение (при возможности). При получении живого растительного материала проводится предварительный осмотр на предмет наличия возможных болезней и вредителей. Живой материал, полученный из-за рубежа попадает сначала в карантинную оранжерею и после 2-летнего выращивания (пальм – 3-летнего) по Акту передачи передается конкретному куратору, ведущему эти объекты.

2.3. В коллекциях ведутся журналы новых поступлений и карточки, в которые заносится вся информация об объекте. Журнал поступлений содержит графы (дата поступления, присвоенный инвентарный номер, латинское название растения, в каком виде получен материал, число экземпляров, откуда получен (сюда заносится полная информация о месте сбора). Журнал поступлений ведет как куратор, так и агроном, работающий на коллекции. Пополнением считается в закрытом грунте образец, переданный из разводочной в фондовые оранжереи (Акт передачи), травянистый образец, перезимовавший и вегетирующий в коллекции открытого грунта в течение 2-х лет, для Парка-Дендрария – образец, высаженный на куртины в парк.

2.4. Деятельность всех сотрудников БИН РАН, выезжающих в экспедиции и командировки, должна способствовать пополнению КФ Ботанического сада Петра Великого. Особый интерес представляют природные образцы. При высадке растений на постоянное место в коллекциях приоритет отдается образцам, собранным в природе сотрудниками Сада и Института.

2.5. К работе с коллекционными живыми растениями допускаются специалисты по согласованию с заведующим Ботаническим садом и кураторам конкретной коллекции. Поиск запрашиваемых образцов осуществляется куратором коллекции по базе данных или по картотеке в ряде коллекций. Сотрудники сторонних учреждений регистрируются в специ-

альном журнале регистрации (см. ф. журнала регистрации) и заполняют отдельную анкету. Сведения о работе с коллекционными растениями и семенами Ботанического сада Петра Великого включаются в публикации.

2.6. База данных по коллекции закрытого грунта ведется в программе Calypso, по коллекциям открытого грунта в программе Excel. Сюда заносятся все данные по каждому образцу коллекции. Ежегодно после инвентаризации в базу вносятся изменения. На большинстве коллекций ведется база данных оцифрованных изображений коллекционного материала.

3. Обмен коллекционными образцами и отправка во временное пользование

3.1. Коллекции живых растений и семян Ботанического сада Петра Великого направляет дублетные образцы в порядке научного обмена в российские и зарубежные Ботанические сады, дендрарии, городские сады и другие профильные научные учреждения, имеющие соответствующие коллекции.

3.2. По материалам коллекций живых растений и семян Ботанического сада издаются общие Каталоги, а также по отдельным коллекциям. Ежегодно выпускается «Перечень семян, предлагаемых в обмен ...».

3.3. Отправка образцов во временное пользование осуществляется во время участия Ботанического сада в городских и международных выставках при создании экспозиций. Решение об отправке образцов во временное пользование принимает куратор коллекции, согласуя с руководителем Ботанического сада

3.4. По запросам профильных учреждений и специалистов им могут направляться отдельные сведения и оцифрованные изображения коллекционных образцов. Решение об изготовлении и отправке таких изображений принимает куратор коллекции.

3.5. Обмен семенами и спорами между учреждениями ботанического профиля проводится по предварительным заявкам (дезидератам). Объем заявки может быть сокращен по решению куратора. Семена, высылаемые в другие учреждения, проходят карантинный осмотр. Рассылка осуществляется сотрудниками семенной группы.

4. Содержание помещения коллекции

4.1. В помещениях сотрудников и на питомниках Ботанического сада Петра Великого курение категорически запрещено.

4.2. Прием пищи осуществляется в кабинетах или специальных и бытовых комнатах, не за рабочими столами.

4.3. В помещении, где хранятся семена, периодически проводится дератизация (обработка от крыс, мышей и др. грызунов), фумигация и обработка от вредителей. Семена хранятся при определенной температуре в холодильных камерах и комнатной температуре в специальных шкафах. Карпобогическая коллекция размещена в оборудованных шкафах.

4.4. В коллекционных и фондовых оранжереях должна поддерживаться заданная температура и влажность, обеспечивающая сохранность живых образцов. Температурный график находится у начальника котельной и главного инженера.

5. Порядок доступа исследователей к коллекции

5.1. Штатные сотрудники Ботанического сада Петра Великого имеют право доступа к коллекционным фондам живых растений и семян только с разрешения куратора коллекций для проведения научной работы, а также технической обработки образцов.

5.2. Сотрудники иных подразделений Института имеют доступ к фондам на основании письменного запроса к заведующему Ботаническим садом Петра Великого и с обязательным уведомлением куратора.

5.3. Доступ представителей сторонних учреждений к коллекции осуществляется решением куратора на основании письменного или устного обращения исследователя, согласованного с заведующим Ботаническим садом Петра Великого.

5.4. Перед допуском к работе с коллекционными фондами БС от пользователей (студенты, практиканты, исследователи и др.) впервые работающих может быть запрошено письмо от руководства их организаций или научного руководителя. Всем лицам, впервые приступившим к работе с КФ БС, необходимо пройти инструктаж, на отдельных коллекциях ознакомиться с правилами техники безопасности и работать под контролем куратора.

5.5. Все пользователи (кроме сотрудников Ботанического сада Петра Великого) регистрируются в журнале посетителей (пользователей) коллекции.

5.6. Все пользователи обязаны давать ссылку на использование фондов коллекции в своих публикациях в форме, соответствующей редакционной политике научных периодических изданий, а также типу публикаций.

5.7. Все пользователи обязаны соблюдать правила работы с коллекционными образцами.

5.8. Фотографирование общего вида живых растений возможно для просветительских и научных целей. Фотографирование отдельных частей фондовых растений допускается по согласованию с куратором с учетом Положения о КФ. При публикации снимков ссылка на конкретную коллекцию и с указанием фамилии куратора обязательна.

Все отснятые материалы передаются куратору коллекции для помощи при определении растений.

5.9. Отделение отдельных частей от живых растений КФ БС для специальных исследований (анатомических, молекулярно-генетических, биохимических и др.) допускается с дублетных растений, в исключительных случаях с коллекционных только по разрешению куратора коллекции и при его личном присутствии (контроле). Результаты, полученные при исследовании, присылаются в Ботанический сад Петра Великого, конкретному куратору. В соответствии с Конвенции о биологическом разнообразии от пользователя коллекций может быть затребовано письменное подтверждение о некоммерческом характере проводимых им исследований и разработок.

5.10. С живых растений КФ БС, включенных в Красные книги России и Мира, сбор материала для исследователей сторонних учреждений запрещен.

6. Основные правила работы

6.1. При работе с коллекционными растениями исследователь должен аккуратно измерять, фотографировать и т.п., не повреждая их. Работа проводится в присутствии куратора коллекции, при длительных работах (более 2-3 дней) под контролем агронома, ведущего коллекцию. Изъятие материала проводится в соответствии с пп.5.9. После работы пользователя, он обязан убрать весь лишний материал и привести в порядок рабочее место.

6.2. За нарушение правил работы с коллекционными живыми растениями и семенами Ботанического сада Петра Великого пользователь временно лишается права доступа к коллекции. В случае существенной порчи или потери образца пользователь полностью лишается права пользования фондами коллекции и оплачивает стоимость образца по коммерческой цене.