

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
БОТАНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. В. Л. КОМАРОВА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БИН РАН,



Д. В. Гельтман  
«29» августа 2017 г.

**Стандартная операционная процедура по ведению документации  
Коллекции культур базидиомицетов БИН РАН  
(Разработано А. А. Кияшко)**

16.1. Каждый штамм, поступающий на хранение в Коллекцию культур базидиомицетов Ботанического института им. В. Л. Комарова Российской Академии Наук, должен быть зарегистрирован в Электронном журнале поступлений и Базе данных Коллекции.

16.2. Информацию в Журнал поступлений вносят сотрудники Лаборатории, депонирующие штамм, под руководством куратора коллекции. Работу с Базой данных ведет ответственный сотрудник, назначенный заведующим лабораторией.

16.3. Записи в Журнале поступлений производятся на русском языке сразу после принятия решения о депонировании штамма и включают:

- номер штамма;
- полное таксономическое название вида с указанием фамилии автора в соответствии с международной таксономической базой данных [IndexFungorum \(<http://www.indexfungorum.org/>\)](http://www.indexfungorum.org/);
- сведения о месте сбора образца, по возможности с указанием географических координат в традиционном формате (градусы, минуты, секунды), растительном сообществе и субстрате;
- дату изоляции культуры (в случае отличия – также дату сбора ваучерного образца);
- фамилии лиц, изолировавших культуру и установивших видовую принадлежность образца;
- способ получения культуры;
- номер фотографии плодового тела (если имеется), полевой номер образца, номера микропузырьков, криопробирок и ваучерного образца.

В случае поступления штамма от сторонних организаций или частных лиц некоторые сведения могут быть опущены.

16.4. Номера ваучерного образца, микропузырьков и криопробирок могут быть внесены позднее ответственным сотрудником.

16.5. В конце каждого календарного года журнал поступлений проверяется ответственным сотрудником, распечатывается и подшивается.

16.6. База данных Коллекции ведется на английском языке, при этом следует следить за соблюдением единообразия географических наименований, административных единиц и названий организаций.

16.7. В Базу данных заносятся:

- номер штамма;
- название вида (либо более высоких таксономических единиц в случае невозможности определения), а также синонимы и/или название, под которым штамм впервые поступил в Коллекцию. Авторы таксонов указываются без сокращения.
- лицо, изолировавшее культуру и организация, из которой был передан штамм;
- лицо, определившее видовую принадлежность ваучерного образца;
- географическое местонахождение, по возможности с указанием координат в традиционном формате (градусы, минуты, секунды), название ООПТ, с территории которого был выделен штамм (если есть), растительное сообщество, субстрат;
- способы получения и хранения штамма в Коллекции с указанием номеров микропузырьков и криопробирок;
- номера фотографий плодового тела, колоний и микроструктур (если есть);
- полевой номер;
- номера в других коллекциях, если штамм был передан на хранение или получен из сторонних организаций.

- дополнительная информация (спонтанное плодоношение в культуре и т.п.).

16.8. Любые изменения в Базе данных могут производиться исключительно ответственным сотрудником или заведующим лабораторией.

Ведение документации Коллекции культур базидиомицетов БИН РАН осуществляется с использованием оргтехники (PC с ОС Windows, принтеры, сканеры и пр.) и фототехники (цифровые фотокамеры Canon, Olympus и пр.)

Зав. лабораторией биохимии грибов БИН РАН,  
Куратор Коллекции LE-BIN



Н.В. Псурцева