



**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
БОТАНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. В.Л. КОМАРОВА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом БИН РАН  
от 1 марта 2022 г.  
№ 7/НОЦ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о приемной комиссии  
для организации приема в аспирантуру  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Ботанического института им. В.Л. Комарова Российской академии наук  
по образовательным программам высшего образования –  
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в  
аспирантуре**

Санкт-Петербург  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Для организации приема граждан по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, организации приема документов лиц, поступающих в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ботанический институт им. В.Л. Комарова Российской академии наук (далее – БИН РАН), проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно создается Приемная комиссия БИН РАН (далее – Приемная комиссия).

1.2. Деятельность Приемной комиссии осуществляется в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- иными законодательными актами Российской Федерации,
- Уставом и иными локальными нормативными актами БИН РАН.

1.3. Приемная комиссия обеспечивает при приеме в аспирантуру БИН РАН соблюдение прав граждан в области образования, гарантированных законодательством Российской Федерации.

1.4. Срок полномочий Приемной комиссии составляет один календарный год.

## **2. Общие принципы организации работы Приемной комиссии**

2.2. Заседания Приемной комиссии являются открытыми.

2.3. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов (при наличии кворума, составляющего не менее 2/3 утвержденного состава соответствующей Приемной комиссии).

2.4. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя и секретарем Приемной комиссии. Решения Приемной комиссии публикуются на официальном сайте БИН РАН.

2.5. Заместитель председателя Приемной комиссии исполняет обязанности председателя Приемной комиссии в его отсутствие.

## **3. Состав Приемной комиссии**

3.1. Состав каждой Приемной комиссии утверждается приказом Директора БИН РАН.

3.2. Председателем Приемной комиссии является Директор БИН РАН (в случаях, когда это предусмотрено федеральными нормативно-правовыми актами) или иное должностное лицо, уполномоченное Директором БИН РАН.

3.3. В состав Приемной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии - ведущие специалисты БИН РАН.

3.4. Директор БИН РАН утверждает:

- положения об экзаменационных и апелляционных комиссиях;
- составы экзаменационных и апелляционных комиссий;
- контрольные цифры приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований и план приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Председатель Приемной комиссии утверждает:

- расписание проведения вступительных испытаний;
- решения Приемной комиссии.

3.6. Секретарь Приемной комиссии:

- организует работу и делопроизводство Приемной комиссии;
- организует подготовку информационных и справочных материалов, связанных с деятельностью Приемной комиссии;

#### **4. Полномочия Приемной комиссии**

4.1. Приемная комиссия осуществляет проверку документов, представляемых поступающими.

4.2. Приемная комиссия утверждает:

- перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- порядок ранжирования абитуриентов основных образовательных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, набравших по результатам вступительных испытаний одинаковую сумму баллов;
- сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.3. Приемная комиссия размещает на официальном сайте БИН РАН и на информационном стенде образцы договоров для поступающих на места с оплатой стоимости обучения.

4.4. Приемная комиссия дает рекомендации о зачислении в аспирантуру по результатам вступительных испытаний.